

ATAS - PREVID

traz em seu texto a solicitação para que a Comissão considere a viabilidade de avaliar o imóvel, entretanto, diante do indeferimento de sua inscrição no certame, não há possibilidade de análise técnica ou de vistoria do imóvel, uma vez que tais etapas são reservadas exclusivamente às propostas devidamente deferidas, nos termos do Edital.

Nada mais a tratar, eu, Davilene de Sousa Borges, lavrei a presente ata, que depois de lida e aprovada, será assinada por mim e demais presentes.

Davilene de Sousa Borges
Matrícula nº 502048

Fernanda Aran Colman Batista Barros
Matrícula nº 09

Fernando Abreu Pinto
Matrícula nº 13

José dos Santos da Silva
Matrícula nº 439511

Katia Vania de Sousa Benedito
Matrícula nº 671281482-1

Tatiane Machado
Matrícula nº 114765864-1

Gilberto Bandeira Assunção
Matrícula nº 18

ATA Nº 20/2025

Reunião Ordinária do Conselho Curador do Instituto de Previdência Social dos Servidores do Município de Dourados – PreviD

Aos 16 (dezesseis) dias do mês de outubro do ano de 2025, às 8h00, na sala de reuniões do Instituto de Previdência Social dos Servidores do Município de Dourados – PreviD, realizou-se a terceira reunião ordinária do Conselho Curador da gestão 2025-2028. Constatado o quórum regimental, a reunião foi declarada aberta pelo Presidente, conselheiro José dos Santos da Silva, tendo a aprovação da ordem do dia. 1. Presenças e Quórum - Membros Presentes (10): Eleandro Aparecido Miqueletti, José dos Santos da Silva, Hélio do Nascimento, Rozemar Mattos Souza, Lucia de Fatima Silva Bellucci, Luciano Brufatto Yamaguti, Jucélia Hilária dos Santos, Irene Quaresma Azevedo Viana, Márcia Adriana Fokura e Edimar Zuntini. Diretoria Presente e outros: Theodoro Huber Silva (Diretor-Presidente), Kalyana Gianello Santini (Diretora Administrativa), Márcio Fernandes Vilela Rodrigues (Diretor Financeiro) e Advogada Previdenciária Sandra Paula Ferreira Rocha. Ausências Justificadas (6): Gislaine Aparecida de Brito, Eugênio Mendes, Marizete de Souza Lima Basalia, Robson Elias Dos Santos, Daniele Fiori da Costa Vieira Teles, Zilda Aparecida Ramires. 2. Ordem do Dia e Deliberações. 2.1. Conselho Curador: 1) Substituição de Membro do Conselho Fiscal. 2) Apresentação, análise e discussão Relatórios Processos nºs: 073/2025 e 131/2025 3) Notificação nº 00040/2025 e 00050/2025- 16º Promotoria de justiça de Dourados – MPE/MS. 2.2. Diretoria Executiva: 1) Solicitação de Aditamento aos Contratos (Anexo: “Resumo dos Aditivos”), A) Contrato nº 018/2022/PreviD – DR. Software (Outsourcing de Scanner), B) Contrato nº 019/2022/PreviD – DR. Software (Outsourcing de Impressoras), C) Contrato nº 010/2023/PreviD – QUATTO (Serviço de e-mail); 2.3 Solicitação de Alterações no PCA 2025 (Anexo: “PCA 2025”) A) Inclusão da contratação do SIRC e autorização para contratação (Anexos: “árvore-SIRC” e “lista de verificação-SIRC”), B) Alteração do Item 39 com nova redação: “Aquisição de computadores” e atualização do valor estimado, bem como a contratação; 3.0 Solicitação de Autorização para Formalização de Termo de Cooperação para Consignações em Folha – SICREDI (Anexo: Certidão SICREDI); 4.0 Credenciamento A) Gestor de Carteira: MOS Gestão de Investimentos Ltda - CNPJ: 02.328.724/0001-94; 5.0. SOLICITAÇÃO DE ADITAMENTO AOS CONTRATOS: A Diretora-Administrativa, Kalyana Gianello Santini, apresentou a necessidade do aditamento dos contratos nº 018/2022 - DR. Software (Outsourcing de Scanner), para prorrogação da vigência e reajuste, nº 019/2022 – DR. Software (Outsourcing de Impressoras), para prorrogação da vigência e reajuste e nº 010/2023 - QUATTO (Serviço de e-mail), para prorrogação da vigência, reajuste e acréscimo de duas unidades de licença, representando um aumento de 20% do valor atualizado, os aditamentos tem por objetivo atualização de prazos e adequação dos valores contratuais às demandas operacionais do instituto. Após análise e parecer técnico favorável, os aditivos foram aprovados por unanimidade 5.1. SOLICITAÇÃO DE ALTERAÇÃO NO PCA 2025- A Diretoria Administrativa apresentou proposta de alteração no Plano de contratações anual (PCA) 2025, conforme seguintes pontos: A) Inclusão da contratação do SIRC e autorização para contratação, B) Alteração do Item 39 com nova redação: “Aquisição de computadores” e atualização do valor estimado; as alterações e a referida contratação foram consideradas pertinentes e aprovadas por unanimidade. 5.1. SOLICITAÇÃO DE AUTORIZAÇÃO PARA FORMALIZAÇÃO DE TERMO DE COOPERAÇÃO PARA CONSIGNAÇÕES EM FOLHA- SICREDI- A seguinte pauta foi apresentada pela Diretora Administrativa processo 026/2025, cumprindo os requisitos e aprovada por todos conselheiros presentes. 5.2. CRÉDENCIAMENTO- O Diretor Financeiro Márcio Fernandes Vilela Rodrigues apresentou proposta de credenciamento da empresa MOS Gestão de Investimentos LTDA, CNPJ Nº 02.328.724/0001-94, após esclarecimentos o credenciamento foi aprovado pelo Conselho. PAUTAS DO CONSELHO CURADOR: 5.3. APRESENTAÇÃO, ANÁLISE E DISCUSSÃO RELATÓRIOS PROCESSOS NºS 073/2025 E 131/2025- O Conselheiro Eleandro Aparecido Miqueletti, Relator do recurso Nº 073/2025 apresentou o relatório e o Conselho Curador optou por solicitar informações da prefeitura e parecer jurídico do pedido presente no RELATORIO DA COMISSAO ANALISE DO RECURSO Nº 073/2025. Após, o Presidente do Conselho Curador José dos Santos da Silva membro da comissão para análise do recurso administrativo Nº131/2025 apresentou o parecer e fundamentou a decisão presente no RELATORIO DA COMISSAO DE ANALISE DO RECURSO ADMINISTRATIVO Nº 131/2025 solicitando uma análise para a possibilidade de devolução do valor gasto em indenização e foi apresentado minuta de resolução sobre o ressarcimento das diárias e despesas. 5.4. SUBSTITUIÇÃO DE MEMBRO DO CONSELHO FISCAL- Foi apresentado a substituição de membro do Conselho Fiscal, conforme comunicação interna encaminhada pela Presidencia Conselho. Após breve exposição dos motivos e análise da documentação apresentada pelo indicado do SINGMD Jose Ferreira Lopes Filho o Conselho deliberou pela aprovação da substituição, conforme os termos regimentais, devendo a nomeação ser formalizada por ato do Prefeito Municipal e publicada no Diário Oficial do Município. 5.5. NOTIFICAÇÃO Nº 040/2025, 049/2025 e 050/2025 – 16º PROMOTORIA DE JUSTIÇA DE DOURADOS – MPE/MS – O Diretor Presidente Theodoro Huber Silva e a Advogada Previdenciária Sandra Rocha apresentaram a recomendação N. 01/2025/16PJ/DDS, oriunda das NOTIFICAÇÕES Nºs 049/2025 e 050/2025. Após a explanação dos notificados e a apresentação das considerações constantes na recomendação, o Conselho Curador deliberou pelo acatamento das orientações do Ministério Público, comprometendo-se a adotar as medidas cabíveis em conformidade com a legislação vigente. 5.6. Encerramento - Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada. Para constar, eu, Leandro Augusto G. S. Rosa, Estagiário dos Conselhos, lavrei a presente ata, que, lida e aprovada, será assinada digitalmente pelo presidente do Conselho Curador Jose Dos Santos da Silva e os demais conforme lista de presença que faz parte da mesma.

José dos Santos da Silva -Presidente do Conselho Titular SINSEMD	Eleandro Aparecido Miqueletti Titular SINGMD
Hélio do Nascimento Titular SINSEMD	Lucia de Fatima Silva Bellucci Titular APOSENTADOS
Jucélia Hilária dos Santos Suplente EXECUTIVO	Edimar Zuntini Suplente SINSEMD
Márcia Adriana Fokura Suplente- SINSEMD	Irene Quaresma de Azevedo Viana Suplente- SIMTED
Luciano Brufatto Yamaguti Suplente - Executivo	