

EDITAIS - LICENÇA AMBIENTAL

 AÇOFORT PRODUTOS SIDERURGICOS LTDA, torna público que requereu do Instituto de Meio Ambiente de Dourados – IMAM de Dourados (MS), a LICENÇA DE INSTALAÇÃO – LI e LICENÇA DE OPERAÇÃO – LO, para ATIVIDADES EXERCIDAS NO LOCAL:

2424-5/02 - PRODUÇÃO DE RELAMINADOS, TREFILADOS E PERFILADOS DE AÇO, EXCETO ARAMES;

2439-3/00 - PRODUÇÃO DE OUTROS TUBOS DE FERRO E AÇO;

2511-0/00 - FABRICAÇÃO DE ESTRUTURAS METÁLICAS;

2599-3/01 - SERVIÇOS DE CONFEÇÃO DE ARMAÇÕES METÁLICAS PARA A CONSTRUÇÃO;

2599-3/99 - FABRICAÇÃO DE OUTROS PRODUTOS DE METAL NÃO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE;

3321-0/00 - INSTALAÇÃO DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS INDUSTRIAIS;

4665-6/00 - COMERCIO ATACADISTA DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS PARA USO COMERCIAL;

4672-9/00 - COMERCIO ATACADISTA DE FERRAGENS E FERRAMENTAS;

4679-6/04 - COMERCIO ATACADISTA ESPECIALIZADO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO NÃO ESPECIFICADOS ANTERIORMENTE;

4679-6/99 - COMERCIO ATACADISTA DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO EM GERAL;

4685-1/00 - COMERCIO ATACADISTA DE PRODUTOS SIDERÚRGICOS E METALÚRGICOS, EXCETO PARA CONSTRUÇÃO;

4754-7/01 - COMERCIO VAREJISTA DE MÓVEIS;

4930-2/01 - TRANSPORTE RODOVIÁRIO DE CARGA, EXCETO PRODUTOS PERIGOSOS E MUDANÇAS, MUNICIPAL;

4930-2/02 - TRANSPORTE RODOVIÁRIO DE CARGA, EXCETO PRODUTOS PERIGOSOS E MUDANÇAS, INTERMUNICIPAL, INTERESTADUAL E INTERNACIONAL.

EXERCIDOS FORA DO LOCAL: TRANSPORTE RODOVIÁRIO DE CARGA, EXCETO PRODUTOS PERIGOSOS E MUDANÇAS, MUNICIPAL. TRANSPORTE RODOVIÁRIO DE CARGA, EXCETO PRODUTOS PERIGOSOS E MUDANÇAS, INTERMUNICIPAL, INTERESTADUAL E INTERNACIONAL.

. localizada na AVENIDA MARCELINO PIRES, 8654-A, JARDIM MÁRCIA no município de Dourados (MS). Não foi determinado Estudo de Impacto Ambiental.

ATA - PREVID

ATA Nº 05/2026

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO CURADOR DO INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE DOURADOS - MS

Aos doze dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e seis, às oito horas, reuniram-se os membros do Conselho Curador, na sala de reuniões do Instituto de Previdência Social dos Servidores do Município de Dourados – Previd, ocasião em que foi realizada reunião ordinária deste Conselho, tendo como objetivo discutir a seguinte pauta: 1. CONSELHO CURADOR E DIRETORIA EXECUTIVA: a) Apresentação IDOC - Fluxo de Trabalho dos Conselheiros; b) Parecer da Comissão PG 151/2026 - Portaria 01/26/CC; c) Parecer da Comissão PG 008/2026 - Portaria 02/26/CC; 2. DIRETORIA EXECUTIVA: 2.1 - Presidência: d) Informes sobre mudanças na solicitação de pedidos de benefícios; e) Ratificação do Conselho da função de confiança solicitada nos memorandos 98/2026 e 148/2026 nos termos do art. 41-A, § 4º da Lei Complementar nº 108/2006. 2.2 Diretoria Administrativa: f) Autorização para participação da IRP da SEMS referente a aquisição de material de expediente, conforme Documento de Formalização de Demanda - Bens/Materiais - 008/2026; g) Informações sobre o andamento do Chamamento Público para Locação de Imóvel, apresentação do Laudo de Avaliação Imobiliária nº 009/2026 e deliberação quanto à autorização para contratação do imóvel pelo valor opinado no referido laudo de avaliação. Estavam presentes os seguintes membros do Conselho Curador: Gislaine Aparecida Alves Brito, José dos Santos Da Silva, Hélio do Nascimento, Rozemar Mattos Souza, Lucia de Fatima Silva Bellucci, Eugênio Mendes, Irene Quaresma de Azevedo Viana, Márcia Adriana Fokura, Edimar Zuntini e Zilda Aparecida Ramires. Também estiveram presentes: O Diretor Presidente Theodoro Huber Silva, Kalyana Gianello Santini - Diretora Administrativa, Gleicir Mendes Carvalho – Diretora de Benefício. Constatado o quórum regimental, o Presidente José Dos Santos Da Silva, declarou aberta a reunião, dando início aos trabalhos, Item 1, “a” – O servidor Fernando Abreu realizou apresentação da plataforma de gestão documental IDoc, demonstrando aos Conselheiros o fluxo de trabalho, bem como as principais ferramentas e funcionalidades da plataforma. Na oportunidade, foram prestadas orientações quanto à utilização do sistema, visando otimizar os procedimentos administrativos e a tramitação de documentos relacionados às atividades do Conselho Curador. Item 1, “c” – O item foi retirado de pauta para apreciação em momento oportuno. Item 1, “b” – Foi apresentado o parecer da Comissão referente ao Processo PG nº 151/2026. Após apreciação pelos Conselheiros, todos os presentes manifestaram-se favoravelmente ao parecer apresentado pelo relator, acompanhando integralmente sua conclusão. Item 2.1, “d” – A Diretora de Benefícios, Sra. Gleicir Carvalho, apresentou aos Conselheiros informações acerca das mudanças na solicitação de pedidos de benefícios, informando que se encontra em desenvolvimento projeto voltado ao aprimoramento e padronização dos procedimentos relacionados à análise e tramitação dos requerimentos de benefícios previdenciários. Na oportunidade, foram prestados esclarecimentos sobre os objetivos da iniciativa, que visa conferir maior eficiência, organização e segurança aos processos administrativos do Instituto. Os Conselheiros tomaram ciência das informações apresentadas. Item 2.2, “g” – A Diretora Administrativa, Sra. Kalyana Gianello Santini, apresentou aos Conselheiros o Laudo de Avaliação Imobiliária nº 009/2026, acrescentando que o referido laudo já foi enviado para aceite da proponente pelo o ofício nº 451/2026 e que o mesmo foi acatado pela proponente via email no dia 10/03/2026. Após a apresentação e os esclarecimentos necessários, a matéria foi submetida à deliberação, sendo o valor constante no referido laudo e a contratação aprovados pela maioria dos votos. Item 2.2, “f” – A Diretora Administrativa, Sra. Kalyana Gianello Santini, apresentou aos Conselheiros a solicitação de autorização para participação na Intenção de Registro de Preços (IRP) da SEMS, referente à aquisição de material de expediente, conforme Documento de Formalização de Demanda – Bens/Materiais nº 008/2026. Após os esclarecimentos prestados e apreciação da matéria pelos Conselheiros, a proposta foi submetida à deliberação, sendo aprovada por unanimidade. Item 2.1, “e” – Foi apresentada a necessidade de ratificação pelo Conselho Curador das Funções de Confiança Previdenciárias solicitadas por meio dos Memorandos nº 98/2026 e nº 148/2026, nos termos do art. 41-A, §4º da Lei Complementar nº 108/2006. Após os esclarecimentos prestados e análise pelos Conselheiros, a matéria foi submetida à deliberação, sendo ratificada e aprovada a concessão do FCP-1 retroativo ao dia 01/03/2026 por unanimidade pelo Conselho Curador. Nada mais havendo a tratar, o Presidente agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a presente reunião ordinária. Para constar, a Secretária executiva Davilene de Sousa Borges e Leandro Augusto G. S. Rosa, Estagiário dos Conselhos, lavramos a presente ata, que, lida e aprovada, será assinada pelos demais presentes.

José dos Santos da Silva
Presidente do Conselho Curador - Titular (SINSEMD)

Gislaine Aparecida de Brito
Vice presidente do Conselho Curador - Titular (SIMTED)

Márcia Adriana Fokura - Suplente (SINSEMD)
Irene Quaresma de Azevedo Viana - Suplente (SIMTED)

Hélio do Nascimento
Titular (SINSEMD)

Rozemar Mattos Souza
Titular (APOSENTADOS)

Lucia de Fatima Silva Bellucci
Titular (APOSENTADOS)

Eugênio Mendes
Suplente (SINGMD)

Edimar Zuntini
Suplente (SINSEMD)

Zilda Aparecida Ramires
Suplente (APOSENTADA)